**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Гимназия № 2»**

**План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году НОКО, МОУ «Гимназия №2» на 2022-2023 уч.год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятий по устранению недостатков в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятий** | **Ответственный исполнитель** | **Сведения о ходе реализации мероприятий** | |
| **Реализованные меры** | **Фактический срок реализации** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **«Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | | |
|  | Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности: |  |  |  |  |  |
|  | - предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчёты об исполнении таких предписаний |  |  |  |  |  |
|  | Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: | Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: | **1 полугодие** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Шеметов А.М., ведущий инженер,отв.за официальный сайт гимназии** |  |  |
|  | - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения(жалобы), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения(жалобы), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | **1 полугодие** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Шеметов А.М., ведущий инженер,отв.за официальный сайт гимназии** |  |  |
|  | - раздела "Часто задаваемые вопросы" | - раздела "Часто задаваемые вопросы" | **1 полугодие** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Шеметов А.М., ведущий инженер,отв.за официальный сайт гимназии** |  |  |
|  | - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | **1 полугодие** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Шеметов А.М., ведущий инженер,отв.за официальный сайт гимназии** |  |  |
| **«Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | | |
|  | Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - входные группы пандусами (подъёмными платформами) | - входные группы пандусами (подъёмными платформами) | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - специальными креслами-колясками | - специальными креслами-колясками | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
|  | - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | **В течении года** | **Зуева Н.Э. ,директор гимназии**  **Лашко Л.А.,зам.директора по АХЧ** |  |  |
| **«Доброжелательность, вежливость работников образовательной организаций»** | | | | | | |
|  | - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | **95 % получателей удовлетворены .**  довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | **В течении года** | **Носкова И.Ю.,зам.директора по УМР** |  |  |
|  | - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100% | 92 **% получателей удовлетворены**  довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100% | **В течении года** | **Носкова И.Ю.,зам.директора по УМР** |  |  |
|  | - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | **92 % получателей удовлетворены**  довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100% | **В течении года** | **Носкова И.Ю.,зам.директора по УМР** |  |  |
|  | **«Удовлетворенность условиями оказания услуг»** | | | | | |
|  | - довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100% | **Поддерживать на высоком уровне** долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым | **В течении года** | **Администрация гимназии,педколлектив.** |  |  |
|  | - довести долю участников образовательных отношений, удовлетворённых удобством графика работы образовательной организации, до 100% | **Поддерживать на высоком уровне** долю участников образовательных отношений, удовлетворённых удобством графика работы образовательной организации | **В течении года** | **Администрация гимназии,педколлектив.** |  |  |
|  | - довести долю участников образовательных отношений, удовлетворённых в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации, до 100% | **Поддерживать на высоком уровне** долю участников образовательных отношений, удовлетворённых в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации | **В течении года** | **Администрация гимназии,педколлектив.** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |